

CITTA' di CEPAGATTI

Provincia di Pescara
Corpo di Polizia Locale

AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE AL SERVIZIO "NONNE e NONNI VIGILI"

Il Responsabile del Servizio 7°-Vigilanza della Polizia Locale

EMANA

Il seguente avviso per la presentazione delle domande di ammissione al servizio "Nonne e Nonni Vigili" nell'ambito delle azioni a favore della popolazione anziana.

Questa Amministrazione intende promuovere l'iniziativa "Nonne e Nonni Vigile", consistente nell'attività di sorveglianza, a titolo di servizio civico volontario, da parte dei cittadini, presso le locali scuole, durante gli orari di entrata ed uscita, intendendo dare così la possibilità di sentirsi parte attiva della società offrendo l'opportunità di accrescere la percezione di sicurezza e vivibilità nell'ambiente urbano soprattutto per quanto riguarda i bambini.

L'Amministrazione Comunale, al fine di assicurare l'attività di vigilanza presso le scuole presenti sul territorio per gli anni 2013-2014 e per gli anni scolastici a seguire, pubblica il presente avviso diretto alle persone residenti nel Comune di Cepagatti, in possesso dei requisiti richiesti.

Le persone interessate allo svolgimento del servizio, che ritengono di essere in possesso dei sottoelencati requisiti, possono presentare domanda scritta al Comune di Cepagatti – Comando Polizia Locale.

Il rapporto che si viene ad instaurare fra le parti non ha in alcun modo carattere di attività lavorativa a tempo determinato e non dà luogo a costituzione di rapporto d'impiego.

1) Requisiti richiesti

- A. essere residenti nel Comune di Cepagatti;
- B. essere idonei sotto l'aspetto psico-fisico in relazione all'incarico che si dovrà svolgere;
- C. avere un'età minima di 50 anni;
- D. non avere precedenti penali o procedimenti penali pendenti;
- E. nessuna prestazione di attività lavorativa subordinata o autonoma;
- F. copia fotostatica del documento di identità personale in corso di validità.

2) Domanda di partecipazione

I soggetti interessati a svolgere la predetta attività socialmente utile, dovranno presentare domanda presso l'Ufficio protocollo del Comune di Cepagatti nei tempi e con le modalità previste nel bando.

Alla domanda dovrà essere allegato:

- 1) - autocertificazione di non aver riportato condanne penali.
- 2) - in caso di ammissione al servizio, i volontari dovranno presentare attestazione rilasciata dal medico di base dell'ASL competente per territorio, da cui risulti l'idoneità psico-fisica all'iniziativa.

Coperture assicurative.

Tutti coloro che presteranno l'attività socialmente utile di vigilanza sulle scuole del territorio, saranno assicurati, con spese a carico dell'Amministrazione Comunale, contro i rischi di infortunio in cui potrebbero incorrere, in servizio, nonché contro i rischi di responsabilità civile verso terzi conseguenti a colpa nello svolgimento delle mansioni affidate.

Il Responsabile del Servizio 7°- Vigilanza della Polizia Locale, dopo aver esaminato le domande pervenute, organizzerà apposito corso di formazione rivolto ai volontari da avviare al servizio e sottoporrà i medesimi ad una prova attitudinale per accertare l'idoneità all'espletamento del servizio previsto dal bando.

Per informazioni, ritiro del bando e del modello di domanda è competente il Comando di Polizia Locale con sede a Cepagatti, in via Roma, s.n., tel. 085 9769888 – 085 9769023.

(orario al pubblico: lunedì- mercoledì- venerdì- sabato dalle ore 10.00 alle ore 12.00 - martedì- giovedì dalle ore 17.00 alle ore 18.00)

Bando e domanda sono scaricabili anche dal sito web del Comune.

Cepagatti 02.01.2014

IL COMANDANTE
F.to Cap. Antonio Di Virgilio

CITTA' DI CEPAGATTI (PE)

DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE PER L'ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO DI VOLONTARIATO DENOMINATO “NONNE E NONNI VIGILE”

Art.1 – OGGETTO DEL SERVIZIO

E' istituito il servizio di volontari denominato “Nonne e Nonni Vigile”. Tale servizio consiste nel presidiare e sorvegliare le zone in prossimità di edifici scolastici e le aree verdi contigue agli stessi.

Art.2 – NATURA GIURICA DEL RAPPORTO

Il servizio di volontariato “Nonne e Nonni Vigile” è costituito da un'attività prestata a esclusivo titolo di volontariato, senza vincolo di subordinazione gerarchica e senza costituzione di un rapporto di pubblico impiego.

Art.3 – REQUISITI

Il Comandante della Polizia Locale provvederà a pubblicizzare un bando rivolto ai cittadini che vogliono aderire al servizio.

I cittadini volontari che potranno presentare la loro candidatura dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Idoneità psicofisica all'effettuazione dei compiti indicati nel presente regolamento, comprovata da certificato medico rilasciato dal medico di base;
- Non avere precedenti penali o procedimenti penali pendenti;
- Residenza nel Comune di Cepagatti;
- Età minima 50 anni ;
- Nessuna prestazione lavorativa subordinata o autonoma.

Art. 4 – FORMAZIONE E SELEZIONE

La Polizia Locale inviterà gli aspiranti volontari a colloqui individuali con il Comandante del Corpo o suo delegato per valutarne le attitudini e conoscerne le esigenze.

Successivamente la Polizia Locale organizzerà un corso di formazione rivolto ai volontari avviare al servizio, per definire ruoli e compiti del “nonno vigile”.

Le modalità organizzative del corso saranno stabilite dal Comandante della Polizia Locale o suo referente per il progetto.

Il corso dovrà essere articolato in una parte teorica e in una parte pratica consistente nell'affiancamento ad un operatore della Polizia Locale.

Art. 5 – MODALITA' E LUOGHI DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio si esplica esclusivamente nell'attività di vigilanza presso le scuole cittadine (materne, elementari e medie) negli orari di entrata e uscita, con prestazioni giornaliere. In casi eccezionali e su espressa autorizzazione del Comando di Polizia Locale potranno essere previsti servizi particolari e limitati nel tempo, quali servizi di sorveglianza presso strutture, durante manifestazioni organizzate e/o sponsorizzate dal Comune.

Prima dell'inizio di ogni anno scolastico verranno assegnati ai nonni vigili i compiti, con l'indicazione degli orari di entrata e di uscita dalle scuole.

Verranno inoltre consegnati idonei elementi di riconoscimento e attrezzature che dovranno essere riconsegnati in buono stato di conservazione (salvo il normale deterioramento per l'uso), alla fine dell'anno scolastico.

L'attività dei volontari non può essere retribuita in alcun modo.

Art. 6 – COMPITI E COMPORTAMENTO

Il rapporto tra i volontari, i minori e i loro accompagnatori e i cittadini dovrà essere improntato all'educazione, al rispetto e alla tolleranza.

Ai volontari è richiesta affidabilità e puntualità.

Durante il servizio dovranno essere indossati gli elementi di riconoscimento in conformità a quanto disposto dall'art.9 delle presenti disposizioni.

Il servizio di sorveglianza presso le scuole consisterà nelle seguenti attività:

- stazionare davanti alla scuola durante gli orari di entrata e di uscita ;
- accompagnare i bambini che attraversano la strada dopo aver accertato che i veicoli si siano fermati, senza procedere, salvo in casi eccezionali e/o di emergenza, ad alcuna intimazione nei confronti dei conducenti dei veicoli;
- invitare i minori ad utilizzare l'attraversamento pedonale;
- segnalare eventuali anomalie accertate durante il servizio alla Polizia Locale, senza procedere a contatti verbali con eventuali trasgressori;
- collaborare senza interferire o sostituirsi all'agente di Polizia Locale eventualmente presente nei pressi della scuola.

Nello svolgimento del servizio, i volontari dovranno segnalare eventuali anomalie accertate, problemi e necessità di intervento della Polizia Locale.

Art. 7 – DURATA DELL'INCARICO

Gli incarichi assegnati, previa pubblicazione di bando pubblico, ai volontari sono vevoli per gli anni scolastici 2013/2014 e seguenti e rinnovati fino alla scadenza del servizio e cessano per i seguenti motivi:

- dimissioni scritte da parte del volontario;
- revoca dell'incarico da parte dell'ufficio referente del progetto per l'inosservanza di quanto disposto dagli articoli 3, 4, 5 e 6 del presente Regolamento;

Art. 8 – COPERTURA ASSICURATIVA

Tutti i Nonni Vigili saranno assicurati, con spesa a carico dell'Amministrazione Comunale, contro eventuali infortuni in cui potrebbero incorrere e contro i danni che potrebbero arrecare a terzi nello svolgimento delle mansioni loro affidate.

Art. 9 – DOTAZIONI DI SERVIZIO

Ogni volontario dovrà utilizzare per il servizio una dotazione di base composta da:

1. gilet giallo con bande catarifrangenti con scritta e loghi;
2. paletta di segnalamento;
3. fischiello con catenella;
4. tessera di riconoscimento.

Art.10 – COORDINATORE DEL SERVIZIO

Il coordinatore del servizio è individuato dal Sindaco, d'intesa con il Comandante della Polizia Locale, fra gli appartenenti al Comando.

Il coordinatore avrà la funzione di vigilare sull'andamento del servizio, organizzando il calendario del servizio e dei turni di rotazione dei volontari, provvedendo alla sostituzione dei volontari effettivi in caso di assenza o impedimento con eventuali volontari di riserva.

Ciascun volontario dovrà riferire al coordinatore eventuali problemi, violazioni ed irregolarità riscontrate durante il servizio.

Il coordinatore informerà periodicamente il Comandante della Polizia Locale sul contenuto di tali segnalazioni e sull'andamento del servizio, per eventuali provvedimenti della Giunta Comunale.

**Alla CITTA' di CEPAGATTI
Comando Polizia Locale**

OGGETTO: domanda per espletare il servizio volontario di sorveglianza davanti le scuole, luoghi pubblici, ecc.-

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
e residente a _____ via _____ n. _____

comunica a codesta Amministrazione la propria disponibilità ad essere impiegato/a al servizio volontario di sorveglianza davanti le scuole del Comune di Cepagatti.

Si dichiara disponibile/non disponibile ad essere impiegato in altri compiti similari: controllare ed agevolare la mobilità autonoma degli scolari nei percorsi casa-scuola appositamente studiati; sorveglianza in altri luoghi di incontro e di riunione di giovani, come strade o piazze in cui si determinano situazioni meritevoli di attenzione.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni, anche penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti richiamate dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n.445 del 28/12/2000:

1. di essere nato il _____ a _____;
2. di essere residente nel Comune di Cepagatti (PE) in via _____;
3. di essere cittadino italiano;
4. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
5. di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso;
6. di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____
conseguito presso _____;
7. di essere di sana e robusta costituzione fisica ed esente da difetti che possono influire sul rendimento dell'attività come da certificato medico allegato alla presente;
8. di essere a conoscenza che l'attività in questione ha carattere gratuito e volontario e può essere interrotta in qualsiasi momento previa comunicazione;
9. di aver preso visione del regolamento comunale del Servizio volontario del "Nonno Vigile";

Il/la sottoscritto/a chiede che ogni comunicazione venga fatta all'indirizzo suindicato e si impegna a comunicare per iscritto, al Corpo di Polizia Locale, eventuali variazioni.

Si allega:

1. certificato medico rilasciato dal medico di base della A.S.L.;
2. documento di riconoscimento;
3. _____.

Cepagatti li _____

firma _____